

LIITE 1

HANKINNAN KOHTEEN KUVAUS

Tässä asiakirjassa kuvataan tarkemmin YTHS:n tarpeet ja vaatimukset, joita tarjottaville palveluille on asetettu. Tarjoajan on sitouduttava täyttämään tässä asiakirjassa asetetut vähimmäisvaatimukset, vähimmäisvaatimuksia täyttämättömät tarjoukset hylätään.

1. Vuokrauspalvelu

1.1 Vuokrakauden pituus

Toimittajaa sitovat vuokra-ajat 24, 36 ja 48 kuukautta, joista 48 kuukautta on pääsääntöinen. Tarvittaessa laitteiden vuokrakautta voidaan jatkaa kolmen kuukauden jaksoissa korkeintaan yksi vuosi.

Vuokra on kiinteä koko vuokrakauden laskutusvälin ollessa kolme kuukautta.

Laskutus on voitava hoitaa sähköisesti.

Kun kohteiden vuokrakausi päättyy, laitteet vaihdetaan pääsääntöisesti uusiin.

1.2 Laitteiden määrä ja laatu

Laitteet hankitaan erillisellä kilpailutuksella kolmannelta osapuolelta. Arvio laitteiden määrästä ja laadusta on seuraava:

- työasemia 580 kpl
- näyttöjä 580 kpl
- oheistulostimia 450 kpl
- verkkotulostimia 50 kpl
- skannereita 20 kpl
- lämpösiirtokirjoittimia 10 kpl
- ulkoisia DVD-asemia 50 kpl
- sankaluureja 580 kpl

Asiakas ei kuitenkaan sitoudu mihinkään lukumääräarvioon, vaan sen tulosityksiköt päättävät työasemamääränsä itsenäisesti tarpeen ja määrärahojen mukaan.

Vuokrattuihin laitteisiin voidaan lisätä komponentteja vuokra-ajan kuluessa. Lisäkomponenttien kustannukset on voitava lisätä laitteen leasingsopimukseen, jotta niiden vuokra-aika päättyy samaan aikaan peruslaitteen vuokra-ajan kanssa.

Laitteiden lunastaminen ja jatkovuokraus on voitava tehdä laitekohtaisesti.

Laitteiden huoneisiin asentamisesta aiheutuvat asennuskustannukset laskutetaan erikseen laitetoimittajan toimesta. YTHS maksaa nämä asennuskustannukset suoraan laitetoimittajalle.

1.3 Laitteiden keräys

Valitun Toimittajan tulee ilman eri kustannusta järjestää palvelun kohteena olevien käytöstä poistuvien laitteiden nouto.

Asiakas pakkaa ja siirtää laitteet noutoa varten kussakin toimipisteessä yhteen tilaan. Noutoajankohta sovitaan yhdessä.

Toimittajalla on aina oikeus noutaa laitteet kuukauden sisällä käytöstä poistamisen jälkeen. Vastaavasti Asiakkaalla on oikeus edellyttää Toimittajan noutavan laitteet kuukauden sisällä siitä, kun ne on poistettu käytöstä. Laitteista 5 % tuoteryhmittäin saa olla palauttaessa viallisia tai puutteellisia. Hävikki voi olla enintään 5 % päättyvän vuokratkauden laitteiden arvosta. Luonnollista kulumaa ei lasketa viaksi tai puutteeksi.

1.4 YTHS:n laitekantojen uusintaperiaatteet

YTHS uudistaa laitekantansa vuoden 2015 aikana. Sopimuskauden aikana tehtävät lisähankinnat pyritään pitämään alhaisella tasolla. Laitteet vaihdetaan kerralla kuhunkin toimipisteeseen, jolloin sopimuskauden päätyminen kunkin toimipisteen osalta kohdistuu samalle kvartaalille. Lisätietoja laitehankinnoista ja YTHS:n toimipisteistä on esitetty liitteessä *1.1 Toimipisteet ja laitteet*.

1.5 Laitteilla olevien tietojen hävittäminen

Toimittaja on velvollinen huolehtimaan siitä, että kaikki laitteiden muisteille tallentuneet tiedot hävitetään asianmukaisesti. Laitteiden muisteilla voi olla arkaluonteisia tietoja, ja Toimittajan tulee hävittää ne pysyvästi asiaan soveltuvin menetelmin. Toimittajalla ei ole oikeutta lukea tietoja osaksikaan. Näitä tietoja ovat muistit ja muut mediat, joissa on tietoa YTHS:stä. Laitteisiin kiinnitetyt ulkoiset tarrat jne. tulee poistaa.

1.6 Laskutus

Asiakkaan käyttämä laitetoimittaja laskuttaa valittua toimittajaa erikseen tehtävän sopimuksen mukaisesti. Laskuista ilmenee laitteet toimituserittäin ja asennuspaikoittain kaikki laitekustannukset eriteltyinä

Valittu toimittaja on velvollinen sopimaan laskutukseen liittyvät käytännöt asiakkaan ilmoittaman laitetoimittajan kanssa.

Toimittajan tulee koota samaan yksikköön toimitettujen laitteiden laskut yhdelle laskulle, eikä jokaisesta laitteesta ja toimituksesta muodosteta omaa laskua. Tietojen pitää olla koottuna jo asiakkaalle hyväksymistä varten lähetettävissä toimitusvahvistuksissa.

Laskutus on voitava toteuttaa useilla laskutusosoitteilla (esim. kuntakohtainen, toimialakohtainen, tms.) erikseen sovittavalla tavalla ilman eri veloitusta.

Asiakkaan tulee saada laskujen liitteiksi tarkastamiseen tarvittavat kustannuspaikkakohtaiset erittelyt joko laiterekisteristä itse tulostaen tai laskujen mukana olevina liitteinä.

Kaikkien laskutettavien kustannusten on perustuttava tähän tarjouspyyntöön tai sen liitteisiin. Valitun toimittajan tulee nimetä asiakkaan käyttöön asiakkuudesta vastaava yhdyshenkilö.

1.7 Laiterekisteri

Toimittajan tulee hoitaa kaikkien tarpeellisten tietojen syöttö laitetoimittajan laskuilta tai muista lähteistä laiterekisteriin ja pyytää laitetoimittajalta laskuilta mahdollisesti puuttuvat tiedot.

Syötettävistä tiedoista sovitaan asiakkaan kanssa erikseen. Toimittaja ei saa lähettää toimitusvahvistuksia tarkistettavaksi ennen kuin kaikki tiedot on saatu.

Vuokrasopimukset tulee voida tarkistaa ja hyväksyä sähköisesti (ensin tarkistusmenettely, jonka jälkeen vuokrasopimus siirtyy hyväksymismenettelyyn). Järjestelmän tulee tukea sitä, että eri henkilöt suorittavat tarkastukset ja hyväksynnän.

Valittu toimittaja tekee jatkuvaa palvelun laadun mittausta ja raportoi siitä asiakkaalle erikseen sovittavalla tavalla. Toimittaja kantaa jäännösarvoriskin ja huolehtii laitteiden jälkimarkkinoinnista.

Laiterekisterissä tulee olla vähintään seuraavat ominaisuudet:
- käyttö yleisimmillä web-selaimilla

- moniportainen hierarkkinen rakenne: Toimipaikka/yksikkö/käyttäjä
- mahdollisuus kenttien lisäämiseen ja uudelleen nimeämiseen
- omien laitteiden lisäysmahdollisuudet joko yksittäisinä laitteina tai eräajona
- muiden rahoitusyhtiöiden vuokrasopimusten hallinnointi ja tietojen siirto laiterekisteriin
- käyttöoikeuksien hallinta
- käyttäjä-/käyttäjryhmäkohtaisten käyttöoikeuksien rajaaminen kustannuspaikkakohtaisesti (luku-/kirjoitusoikeus)
- käyttäjien lukumäärä, maksavatko lisäkäyttäjät?

Laiterekisterissä tulee olla omina kenttinaan vähintään seuraavat tiedot:

- sopimuksen numero
- hankintahinta
- vuokra
- toimituskauden vuokra
- vuokrakertymä/kalenterivuosi
- laitemerkki ja –malli
- työaseman nimi
- hyväksymispäivä
- laitteen vuokrakauden alkamispäivä
- vuokrakauden päättymispäivä
- vuokra-aika kuukausina
- tuoteryhmä
- prosessori
- muisti
- kiintolevy
- näytön koko
- sarjanumero
- sijainti
- käyttäjä
- kustannuspaikka
- yksikkö

Asiakkaalla tulee olla mahdollisuus päivittää rahoittajan, laitteiden hankintavaiheessa tallentamia tietoja (esim. laitteen sijainti, käyttäjä tai kustannuspaikka voi vaihtua kesken vuokrakauden) sekä ylläpitää esim. tiliöintitietoja lisätyissä kentissä. Tarjoajaa pyydetään kuvaamaan asiakkaan mahdollisuudet tietojen päivittämiseen.

Asiakkaalla tulee olla ilman eri korvausta mahdollisuus siirtää laitteita oman organisaation sisällä.

Laiterekisteri on voitava integroida muihin järjestelmiin (esim Microsoft SCCM).