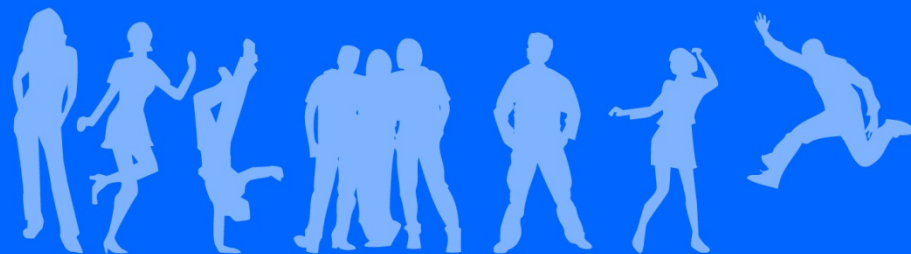


# HUR DU ANVÄNDER SHVS:S TELEFONTJÄNSTEN



Ring SHVS:s servicenummer

• Språk

2 = svenska

• Kontroll eller avbokning av mottagnings-tid, tryck

1

ELLER

• Brådskande tidsbokning kl. 8–10 p.g.a. ett akut symtom eller värk, tryck

2

ELLER

• Övrig tidsbokning och rådgivning, tryck

3

• Du kan avboka din tid på nätadressen [yths.fi/sv/tider](http://yths.fi/sv/tider)

ELLER

• Lämna ett meddelande i avbokningsautomaten

1

Samtalet styrs till avbokningsautomaten.

Har SHVS ett nytt telefontjänstsystem?



Vi ringer dig idag högst två gånger under våra öppettider. Om du vill att vi ringer någon särskild tid, lämna ett meddelande i svararen.

• Jag vill få samtalet på detta nummer

1

ELLER

• Jag vill få samtalet på ett annat nummer

2

Knappa in numret och tryck #

Tjänsten är jättelätt att använda bara man lyssnar till alla instruktioner.



Du kan lämna ett meddelande i svararen. Tryck sedan #.

Ditt meddelande har sparats. Tack för att du ringde.

**OBS!** Avsluta inte samtalet förrän automaten säger att begäran om uppringning registrerats.



S · H · V · S  
STUDENTERNAS HÄLSOVÅRDSSTIFTELSE

[yths.fi](http://yths.fi) > Respons